

新北市立新泰國民中學 111 年度第 2 學期 112 年 2 月份擴大行政會報會議紀錄

- 一、會議時間：112 年 2 月 9 日(星期四)上午 11 時
- 二、會議地點：飲調教室(岳飛大樓 1 樓)
- 三、會議主席：陳玉芬校長
- 四、出(列)席人員：詳如簽到表
- 五、主席致詞:略
- 六、上次會議結果執行情形報告：無。
- 七、各處室工作報告及補充報告：詳如簡報。
 1. 教務處補充說明將於 112 年針對 7 年級觸控螢幕增購共 120 萬元。
- 八、臨時動議:無。
- 九、主席結論：
 1. 開學在即，請各處室準備好未來的各項活動項目，如家長日或芝蘭玉樹音樂會等。
 2. 本人預定在 3/7 日至 18 日參加「108-110 年師鐸獎獲獎人員出國考察」，出國期間請大家協助學校正常運作。
- 十一、散會(上午 12:00)



新北市立新泰國民中學
New Taipei Municipal Xintai Junior High School

112年2月份擴大行政會報

主席致詞

上次會議決議執行情形

(無)

各處室 工作報告

教 務 處 工作報告

教學組

1. 2/20-3/10 廣遠游於藝展覽，地點：陽明大樓四樓靠近生科教室的空間，歡迎老師有空前往參觀。
2. 2/21-22 九年級第三次模擬考
3. 2/18 寒假作業繳交
4. 2/18補班補課(補2/27星期一單週課程)
5. 2/15 九年級課後輔導開始

註冊組

- 補考時間
 - 九年級補考時間：3/2~3，第五節~第七節實施。
 - 八年級補考時間：3/9~10，第五節~第七節實施。
 - 七年級補考時間：3/6~7，第五節~第七節實施。
- 目前無法畢業學生，共15位。有畢業疑慮同學名單告知9年級各班導師，並發通知單通知家長簽名繳回，煩請導師務必督促學生再努力、加油。

設備組

- 已完成
 - 雙語寒假營隊01/30 Vlog Making
 - 01/19發放111-2教科書
 - 外師111-1考核與112申請
- 辦理中
 - 111-1校校有閱推、生科跨出趣
 - 生科競賽選手培訓
 - 物理生科倉庫整理
 - 音樂教室三間改建計畫
 - 發現飲食美學-SUPER少年魅力口說營
 - 撰寫112校校有閱推計畫
 - 九年級英聽周五英聽練習題本製作
- 規劃中
 - 音樂教室三間改建計畫

資訊組

- 中正大樓八年級教室觸控電視及水洗黑板完成安裝。預計2/13完成學生教育訓練。
- 請同仁記得將主責教室電腦完成電腦查修，以利開學後無縫接軌使用。
- 資訊小知識
 - 無線網路(wifi)2.4GHz、5GHz VS
 - 手機 3G 4G 5G
- 2/23第一批80台平板將納入新系統，智慧教室屆時將無平板可用，如要借用老師可先行向教務處借用。

學務處 工作報告

訓育組

- 全國音樂決賽
 - 錄竹園:3月5日(日)，地點:台北市南門國中
 - 國樂團合奏:3月12日(日)，地點:台北市木柵台灣戲曲學校
 - 合唱團東南亞語系:4月22日(六)，地點:新竹市文化局演藝廳
- 七年級校外教學報名表:2月17日-2月24日，活動日期112年4月26日
- 八年級隔宿露營報名表:2月17日-2月24日，活動日期112年5月18-19日
- 社團

時間	事由
2月17-21日	社團選課(線上選社)
2月24日(五)第二節起	社團正式上課

訓育組

公告

5. 開學日時間表

新泰國中 111 學年度第二學期 開學日時間表
日期：112 年 2 月 13 日 (星期一)

112 年 2 月 1 日

時間	節次	工作說明	備註
7:45~8:10	早自習	班務處理	導師協助
8:20~9:05	第一節	開學典禮	任課教師隨班，典禮結束請按課表上課。
9:15~10:00	第二節	按課表上課	

☆備註:

掃具領取時間

● 2.13(一)下午打掃時間

● 2.14(二)~2.15(三)上、下午打掃時間

請依上述時間至中正車棚地下室領取掃具。

輔導組

1. 本學期家長日辦理日期為:03/03(五)晚間七點至九點, 相關協助事項將會簽各處室。
2. 03/04(六)早上07:40辦理本學年OPEN DAY活動, 屆時麻煩各處室協助辦理。
3. 2/20(一)召開生命教育/家庭教育推行委員會
4. 3/10(五)中午召開高關懷彈性課程安置會議。

資料組

1. 2/20(一)第一節, 2F校史室召開111-2期初生涯會議
2. 2/20(一)九年級技藝班(穀保、復興、樹人)開始上課。
3. 2/23(四)早自習全校填寫生涯手冊(成績、獎懲、幹部小老師、服務時數)。
4. 111學年度技藝競賽3/1(三)~3/7(二), 感謝各處室協助。
5. 3/14(二)午休, 2F校史室召開111-2技藝教育學生期初選輔會議。

特教組

1. 2/14 學習中心開課。
2. 2/20九年級會考特殊考場送件, 共14位申請。
3. 2/13-2/24特教適性輔導升學送件, 協助九年級身障生辦理。
4. 2/13-2/24高中藝才班報名(音樂舞蹈美術戲劇班)已公告校網及班級, 協助九年級報名。
5. 預計3/1、3/8辦理小六身障生升學國中轉銜會議。
6. 3/11七年級資優鑑定初試, 本次36位學生應試。
7. 本學期將持續進行校內疑似身障生篩選及提報鑑輔會鑑定安置作業。

總務處 行政會報工作報告

總務處

寒假期間執行事項:

- (一) 全校教室冷氣濾網清潔、室內外機清洗
- (二) 中庭草皮整地、校園植栽修剪。
- (三) 全校監視器檢修。
- (四) 2/11-12清洗全校水塔。
- (五) 2/12全校環境消毒, 若有相關活動, 請讓學生於16:00前離開學校。
- (六) 全校教室檢查修繕。
- (七) 各棟大樓走廊天花板斑駁油漆刮除。
- (八) 校園各項設施整修、油漆。
- (九) 肢體律動教室裝修工程已完工, 近期會辦理驗

總務處

寒假期間執行事項:

- (十) 辦理幼兒園校外教學委託服務標案, 2月7日決標。
- (十一) 辦理111學年第2學期幸福晨飽標案, 2月8日決標。
- (十二) 辦理學校高低壓變電站年度檢測(2月9日), 預計16:00後全校斷電。
- (十三) 辦理學校消防設備改善。
- (十四) 辦理行政後、中正及岳飛三支室外樓梯轉角止滑帶工程。
- (十五) 辦理操場司令台兩側樹木修剪疏枝作業(2月底前完成)。
- (十六) 更新健康中心製冰機。

會計室 行政會報工作報告

會計室

一、有關本校111年度決算報告如下：

(一)經常門支出情形

人事費			業務費		
預算數	決算數	增減數	預算數	決算數	增減數
255,422,000	275,587,209	20,165,299	13,569,000	11,192,769	-2,376,231

會計室

(二)資本門支出情形

預算數	決算數	增減數
1,330,000	1,175,629	-154,371

二、112年度預算已經議會三讀通過，會計室近期會將分配數額登錄會計系統。

三、內聘鐘點費請款請記得一定、確定、絕對要記得先會辦人事室，再送會計室核閱。

人事室 行政會報工作報告

人事室

- 1.111學年度第2學期子女教育補助費，請同仁於3月10日前向人事室提出申請，申請表請至校網人事室公告區下載，或人事室備有紙本申請表。
- 2.有關人事各類申請表單，已放置本校官網「常用表單」項下，請同仁查照轉知。
- 3.教師申請留職停薪期間，原則上應以【學期】為單位，避免寒暑假復職又於次學期開學後申請留職停薪；各留職停薪之申請應在留職停薪前1個月提出申請，以利課務等行政安排。
- 4.提醒教師兼行政同仁，請及早規劃並使用國旅卡消費(目前消費額度仍區分一般8000元及觀光旅遊8000元)。

補校 行政會報工作報告

補校

1. 推薦補三甲詹美珠同學參加112年新莊區模範母親評選。
2. 112年2月13日補校開學註冊日。
3. 112年2月17日【星期五】18:40補校開學典禮—飲調教室。

幼兒園 行政會報工作報告

幼兒園

1. 111學年度第2學期課後留園班於2/13(一)開始上課至6/28(三)，開設5班共65位幼生
2. 3/1(三)愛心小天使甄選，服務時間分為兩梯次共十四週。

臨時動議

主席結論

散會