

1130910行政會報重點摘要

一、教務處：

1. 領域增能研習：10/15科技、11/5國文、11/6健體、12/12綜合。
2. 西區美展：9/13校內截止收件。
3. 預計9月底核發七年級新生學生證。
4. 9/12-13九年級補考、9/18-19八年級補考。
5. 9/2晨讀開始。
6. 9/6英語時光開始。
7. 9/23~10/4七年級勇闖書香藝苑。
8. 精進計畫軟體研習：10/26(9-12點)呂聰賢老師。
9. 自主學習節數位公開觀課：11/29(8:30~11:00)劉繼文老師。

二、學務處：

1. 教師節活動：綠意傳情感謝師恩(9/26，7：45)、把愛說出來(9/19截止報名)。
2. 校慶活動：七年級造型進場、八年級無塑園遊會、九年級電子賀卡設計活動(10/5截稿)、邀請卡設計比賽(10/5截稿)。
3. 畢業照：9/11班級團照、教職員合照及主任九導沙龍照、9/24教職員證件照、10/26學生生活照。
4. 9/5(16點)自行車研習。
5. 9/13(班會課)九年級法治教育講座。
6. 9/23(15點)棒球基訓站訪視(校史室)。
7. 9/25新生健檢。
8. 9/26八年級女生 HPV 疫苗接種。
9. 10/18全校莫德納疫苗接種。
10. 10/23全校流感疫苗接種。

三、輔導處：

1. 9/14家長日，7:30-8:40請各處室協助引導。
2. 9/24(10:15)九月份學輔重點個案會議。
3. 9/27(8:20)期初高關懷課程遴輔會議。

4. 9/27(第一節導報)七年級導師線上 B 表說明會。
5. 10/4(第一節導報)七年級導師生涯手冊建置說明會。
6. 技優班進退：9/19申請截止。
7. 9/24(午休)113-1第一次遴輔會議。
8. 9/10期初特推會。

四、總務處：

1. 請同仁至總務處借用鑰匙時，須登記後再領取。
2. 爾後若有需存入公庫的捐款款項，須請捐款人填具「捐款意願書」，以確保該款項依捐款人指定用途使用(若不指定用途，請填寫「校務發展」使用)，必要時可徵求捐款人同意後變更使用用途。
3. 9/16前請完成112學年度家長會經費請購作業。

五、補校：

1. 9/25補校新生健檢。

六、幼兒園：

1. 9/20開始，愛心小天使協助整理幼兒園環境。

七、會計室：

1. 依據採購法73-1：機關辦理工程、財物、勞務等採購之付款及審核程序，除契約另有約定外，應於驗收合格後，並於接獲廠商請款單據後，15日內付款。
2. 有關代辦經費中材料費、文具用品等物品之請購，請務必注意時效，避免在活動結束後才採購。

八、人事室：

1. 今年度教師節禮券票選結果，最高票是京站時尚廣場商品禮券。

九、主席結論：

1. 舉辦活動可多拍攝照片或短影片上傳官網，宣傳學校亮點。
2. 若計畫經費尚未入庫，承辦人可先進行請購流程，待經費入庫後再完成後續核銷事宜。