

新北市立新泰國民中學 109 學年度第 2 學期

110 年 6 月份擴大行政會報會議紀錄

- 一、會議時間：110 年 6 月 4 日(星期五)上午 10 時 40 分
- 二、會議地點：視訊會議
- 三、會議主席：陳玉芬校長
- 四、出（列）席人員：詳如視訊資料
- 五、主席致詞：(略)
- 六、上次會議結果執行情形報告：無。
- 七、各處室工作報告：口頭補充報告如下，其餘詳如附件。

(一)人事室報告：

1. 在停課前老師有申請的案件，如留停核准函、職員證補發等，如 6/16 後無法正常復課，再將相關資料寄給老師。
2. 110 學年度教師續聘的聘約已製作完畢，已放置各教師的桌上，等他們回來再行簽約。
3. 長期代理教師的聘期至 7 月 3 日，離職單均已請當事人都寫完畢，屆時再據以核發離職證明。
4. 教師兼行政人員之國旅卡是否會因疫情影響而調整使用方式，將密切留意教育局來函並會盡速轉達。
5. 另教甄複試監場工作人員目前共有 52 名，近期會再以電話聯繫，確認是否如期擔任監場工作人員。

(二)會計室報告：

1. 請各處室補助計畫如已完成儘速核銷，如需辦理歸還也請依時程期限辦理。
2. 目前教育局陸續通知辦理 111 年度預算，請需填報處室填報經費可以稍微寬估，以免造成爾後不足支付徒增後續申請行政作業。另因教育局給會計室修正時間很短，如需修正會計室會以 LINE 訊息通知，也請收到通知同仁儘速辦理。
3. 如果薪資異動情形不大，請總務處出納組提早辦理薪資編報，以因應目前金融機構辦理時程增加。
4. 退費部分目前係以匯款方式辦理，請負責處室儘早取得匯款資料，以免匯款延遲，造成家長抱怨。

(三)補校報告:

1. 補校疫情停課期間以線上方式教學。
2. 招生工作持續進行中,目前以社群通訊工具進行招生宣導為主。
3. 畢業典禮延後視疫情發展決定日期輔導處補充:預計段考後。

(四)幼兒園報告:

1. 幼兒園停課不停學,班級老師會傳相關幼教資訊給家長,並有出親子學習單,讓孩子一起和家長完成。
2. 今年的招生因為疫情,現場報名都改通訊報名,相關資訊已都公告在網站。
3. 增班工程已上標,感謝總務處的協助。

(五)總務處報告:

1. 7月31日及8月20日本校將承辦考選部委託之國家考試,將視疫情狀況調整,屆時如無學生協助,將考量採外包或各處室同仁協助方式辦理相關試務工作。
2. 目前無學生協助打掃工作,目前規劃並分區分配由工友及委外夥伴分工協助,如有同仁願意協助,歡迎來一起來愛校服務。
3. 校長指示目前開放之樓梯、扶手,請總務處安排定期消毒。
4. 本校圍牆工程進度,目前357巷圍牆已拆除、樹木亦已遷移,新泰路校門圍牆部分將安排於7月執行。

(六)輔導處報告:

1. 九年級升學進路線上填報,麻煩導師提醒學生於110/7/23(五)前,完成填報,校網同步公告連結。
2. 特教 IEP 會議會以電話、視訊等方式招開(個管會聯繫)。
3. 待特生確定升學學校後,特教組會依錄取學校與升學端做轉銜工作。
4. 提醒導師完成學生輔導紀錄B表紀錄,線上輔導紀錄系統將於7/31關閉,麻煩導師注意期限。
5. 6/15 實用技能班放榜。
6. 6/16 技優甄審放榜。
7. 6/18 期末特教推行委員會議,與會人員另行通知。
8. 6/21(一)8:20 召開生涯發展、家庭教育、生命教育期末會議,與會人員另行通知。

9. 6/25(五)8:20 期末高關懷學生輔導工作會議，與會人員另行通知。

10. 特教班暑期輔導取消辦理。

11. 7.8 年級生涯發展手冊抽查延後至復學後辦理。

12. 疫情期間，各位老師辛苦了，暑假將近，假期間麻煩各位導師與學生保持聯繫，掌握學生居家情形。

*如學生有個別身心狀況反應，可先立即透過電話關心學生或與家長合作，提供簡易安心策略，協助學生身心適應。

簡易安心策略：

(1)作息正常，適當紓壓，讓身心保持平衡狀態。

(2)關照自我身心狀況，練習轉換念頭，維持正向思考。

(3)與外界保持適當聯繫，隨時掌握正確防疫資訊。

(4)打破被隔離的迷思，適應自己的新身分，做好居家自我照顧。

(5)做好返校復課的準備。

*如發現學生及其家庭有進一步需求(例如:原有家庭支持系統因疫情出現經濟、照顧需求等變化)，請導師立即向輔導處反映。

*學校輔導處會透過校內公告平台不定時發放安心文宣及相關訊息，並提供輔導諮詢專線、電子信箱 htjhcon@gmail.com 或其他聯繫平台資訊，於暑假期間持續提供親師生安心服務。

*另職探部分將舉辦 2 場線上課程，相關材料包將依報名資料寄至每位學生家中，每場 30 人，其餘活動取消。

*本校學輔小組仍依規劃每 2 周開會 1 次。

(七)學務處報告：

1. 銷過部分，九年級已經跟導師配合處理完成，生教群組比較多討論的也是這塊，大多也跟我們一樣把銷過的方式分享給家長如果孩子在家，有協助家事都從寬認定。

2. 七、八年級的部分可以等待寒假愛校，或是復學後由導師進行愛班服務。

3. 請假部分，停課前一週的假會讓孩子到時候補紙本我們從寬認定，或是這幾天也有導師傳假卡圖片，或家長直接打電話來說明請假原因就先幫學生銷掉。而停課這段期間比較彈性，目前是請導師關心孩子，並連絡家長。但也有導師反映有時家長也漠不關心。如缺課過多請導師可以提出來生教組協助關心。

4. 生活提醒:提醒學生注意網路使用安全，包括言語及對網路交友軟體的提防。
5. 本校體育班招生考試確定於 110 年 6 月 19 日辦理，將採各校隊分流考試，相關考試流程、學生分流站位(動線)及球具消毒方式，將與各教練討論後提出相關計畫。
6. 各校隊課輔將採線上課程方式，輔導並調整孩子作息。
7. 本校師生動滋動活動成績統計至 110 年 5 月 18 日止，七、八年級部分將於下學期頒發獎金，九年級部分則取消。
8. 班級整潔競賽部分取得 16 個優良，班級掛榮譽班；禁用免洗餐具(無塑)活動暫時取消；早午餐補助部分已改採電匯入帳方式；營養午餐退費部分已分批辦理退費。
9. 防疫停課期間學校僅開放行政前後、陽明及岳飛大樓 1、2 樓廁所，其餘廁所暫時封閉。
10. 防疫停課可能造成服務學習時數不足問題，將俟教育部統一函釋辦理。(目前已完成之學習時數將先予登錄，後續再研議是否採愛家服務方式)
11. 110 年 6 月 7 日上午 9 時本校畢業典禮上線。
12. 本校社團因防疫停課未完成課程，採線上課程方式辦理，相關開課訊息代碼由社團老師轉導師再轉給學生，另相關社團成果已轉知各社團老師彙整。

(八)教務處報告:

1. 資訊組目前共計借出 9 台平板，供學生在家學習使用。
2. 設備組辦理之『Easy Leap』海外青年志工英語輔學實驗計畫、『科技教育教學與學習及探索活動』及 DT 聯盟等計畫將視疫情狀況調整。
3. 新生閱讀計畫暑假作業，目前已公告於本校網頁。
4. 暑期輔導的執行方式，目前與各年級級導討論中，將於下周廣泛交換意見後，討論出執行方案，再向家長說明。
5. 教師甄試受疫情影響，是否能在 110 年 7 月 10 日如期舉行尚未知，教務處將配合教育局期程辦理後續事宜。

八、臨時動議:無。

九、主席結論:

(一)校長麻煩相關線上巡堂的主任及組長，不用每一堂課都巡

堂，但巡堂時如發現授課老師狀況不好，請馬上跟教學組反映，以儘早更正問題，避免影響孩子受教權。

(二)請教學組因應，若教師甄試不考，代課老師續聘考核及建議名單請預先做準備。

(三)防疫停課期間給學生家長的資訊統一由學務處處理，給本校老師們的資訊統一由教務處處理，相關資訊請以條列式方式呈現，內容要讓相關人員容易瞭解；本次會議相關資訊請於下周一前(110年6月7日)彙整完成並公告於相關群組。

十、散會(上午 11:40)

