

新北市立新泰國民中學 110 學年度第 2 學期

111 年 6 月份行政會報會議紀錄

- 一、會議時間：111 年 6 月 28 日(星期二)上午 10 時 15 分
- 二、會議地點：2 樓校史室
- 三、會議主席：陳玉芬校長
- 四、出（列）席人員：家長會長、各處室主任及行政同仁
- 五、主席致詞：今天本學期最後一次行政會報，感謝夥伴們這學期辛勤推動各項業務。
- 六、家長會丁惠菁會長致詞：本學期舉辦非常多的活動，大家都非常辛苦，謝謝校長、各位主任及老師們。
- 七、上次會議結果執行情形報告：無。
- 八、各處室工作報告：詳如簡報。
- 九、補充報告：
 - (一)111 學年度教務主任由曹馨勻主任擔任、總務主任由許智凱主任擔任，請夥伴們一樣給 2 位主任支持與協助，而各處室間仍需互相協助，以因應大環境的變化。
 - (二)111 學年第 1 學期於 111 年 8 月 30 日開學，8 月 24 日至 26 日為備課日，細節將於行事曆公告。
 - (三)有關學生於暑假返校打掃之執行方式，原則七升八年級以集中式登記返校，八升九年級以暑輔返校為主，如有變動再與導師們討論修正。
 - (四)輔導處承辦之「得勝者」校外輔導機構到校教學 1 案，請該

輔導機構提出教案送本校課發會討論審核。

十、主席裁示事項：

(一)請補校規劃畢業典禮時盡量與日間部同一天，如無法同一天請勿間隔太久。

(二)期末請各處室以組為單位提供 6 張照片給資訊組彙整。

(三)暑假期間請輔導處加強重點學生關懷。

(四)新莊高中成立「在地就學大聯盟」請各處室積極配合。

(五)請註冊組在新生報到區提供完整資料，如新生訓練期程、學號繡法及注意事項等等，供家長及新生參考。

(六)新學期國教署分配 1 位外籍教師給本校，這位老師是男生，菲律賓籍，未來請大家給予協助，一起打造本校為雙語校園。

十一、散會(上午 10:55)



新北市立新泰國民中學
New Taipei Municipal Xintai Junior High School

111年6月份擴大行政會報

各處室 工作報告

主席致詞

教 務 處 工作報告

上次會議決議執行情形

(無)

教學組

- 一、7/18-8/12 九年級暑期學藝活動，
九年級全數開班。
- 二、8/8-8/12 Podcast營隊，招生對象：
七升八學生。
- 三、easy leap 暑期線上營隊本校參加人數：
七年級13人、八年級2人，共15人參加。
時間：7/4-7/15 9:00-16:00

註冊組

- 一、免試入學正式志願選填為6月30日(四)中午12時到7月7日(四)中午12時，目前第三次模擬選填資料將會保留到正式選填。
- 二、請九導於7月7日(四)下午2點前，以班為單位繳交基北區免試入學志願表、切結書等相關報名資料。
- 三、新生報到人數目前為341人，加酌減人數之後可編為14班，於7/10(日)辦理新生編班，當日工作人員另行通知。

資訊組

- 二、8/24下午全領域的平板研習，講師：Apple Teacher
- 國文：台北市濱江國中國文領域謝幸玲老師：0920690636
- 數學：台北市明湖國中數學領域蔡茹鈴老師：0972167160
- 英文：新北市福和國中英語科施妙旻老師：0917678588
- 自然：台北市明德國中生物科黃晴楨老師：0911305996
- 社會：台北市士林國中地理科老師黃馨誼：0933159782
- 音樂：台北市興華國小音樂科方美霞老師：0918004562
- 科技：新北市崇林國中資訊教師孫郁文：0918479856
- 健體、其他：Apple教育團隊

設備組

已完成

1. 物理實驗室_申請
2. 肢體律動教室_申請
3. 10萬英文書擴充採購_擬定書單
4. 111學年度生科跨出趣TeachShop實施計畫+申請
5. 110-2多元閱讀刊物訂購
6. 110-2教科書核銷；111-1教科書訂購
7. 創。美新泰_生科暨藝術作品靜態聯展

辦理中

1. 110-2校校有閱推結案+收取新北市各校結算
2. 創。美新泰_生科作品動態影片票選
3. 調整教科書遴選辦法

資訊組

- 三、教育局谷歌@apps雲端空間被限縮到100G怎麼辦？
- A：新泰谷歌@htjh.ntpc.edu.tw(個人400G、行政帳號1T)
- 教育部谷歌@go.edu.tw(目前已超過15G)
- 教育局微軟@ntpc.edu.tw(5T)
- 新泰微軟@apps.htjh.ntpc.edu.tw(5T)

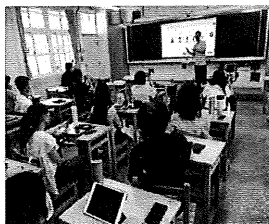
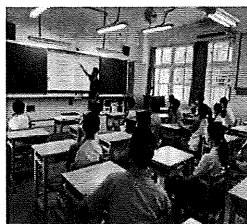
四、如何申請以上帳號？

- A：新泰校網教務處 >>資訊安全公告>> 資訊公告中。
- <https://www.htjh.ntpc.edu.tw/p/404-1000-5122.php>



資訊組

- 一、完成九年級教室觸控電視及水洗黑板的教育訓練。(有圖有真相)



資訊組

五、7月後，本校累積平板數共有610台，預計規劃：

- (1)放置30台平板教室有：智慧教室、生科3間、音樂2間、學務處、輔導室、特教組、教務處*2、5位導師(480台)
- (2)放置10台平板教室有：美術教室、3位老師(40台)
- (3)個人老師已借出：70台

六、資安小知識：

什麼是雙因子認證？簡單來說，就是雙重認證的意思，例如：我們要去 ATM 面前插入提款卡、輸入密碼，必須這雙重認證都通過，才能讓我們錢。但是.....只輸入帳號及密碼就登入就不算喔！目前很多平台可選擇是否要建立雙認證，為了自身資安，建議早點走這條路。(雖然不方便，但很安全)

資訊組

七、目前小弟名下有610台平板，21間觸控電視，400台電腦，粗算了一下，不小心榮登「新泰首富」，又不小心多了一個稱號，以後大家可以叫我【紀老闆】。

訓育組

一、【結業式日程】

請張貼公佈欄 公 告-更新版

新泰國中 110 學年度第二學期結業式時間表
日期：111 年 6 月 30 日（星期四）

時 間	節 次	工 作 說 明	備 註
8:20~9:05	1.	休業式-活動中心 (雨備-在教室直播)	全校教師參與 【任課教師、隨班督導】
9:15~10:00	2.	服務學習	任課教師、隨班督導
10:15~11:00	3.	校園環境打掃	
11:10~11:55	4.	導師時間	

學務處 111.06.22

學 務 處 工作報告

訓育組

二、【暑訓】

- A 爵士大樂團暑訓，7/11-7/13 10:00-16:30
- B 國樂團暑訓，國樂團，會從7/9開始。連續5-6個周末(六日)，計畫是早上絲竹，下午大團合奏。
- C 新生爵士樂體驗營，8/22-8/23下午。

三、【服務學習】

- (一)6/30(四)第二、三節將進行全校大掃除，此次環境整理將配和辦理服務學習時數，核定时數為2小時。
- (二)本學期結業式前，各班導師需輸入期中打掃4小時，期末打掃2小時，及童軍的服務學習時數資料，未滿者，可提醒至暑期指定日期補打掃。

本月榮譽榜

【2022世界少年暨亞洲少年跆拳道錦標賽國家代表隊選拔賽】

☆818 張程竣 榮獲少年45公斤級銀牌，
並當選亞洲少年國手。

☆818 張竣承 榮獲少年37公斤級銅牌。

訓育組

四、【社團】

成績輸入請上校務行政系統輸入，評分從0到100分。6/24最後一次社課。6/28(二)中午前完成成績登錄及社團成果繳交。暑假配課表出爐再請通知，以便調查社團開課情形。

五、【校外教學】

辦理八年級隔宿露營退款，七年級校外教學目前暫定111學年度12/14(三)。

生教組

- 一、暑假期間7/13、7/14、7/15辦理改過銷過愛校服務。
- 二、持續進行學生戒菸反毒宣導活動，並加強宣導暑假期間生活安全事項。
- 三、加強宣導學生上放學交通安全、手機使用禮節與規範、品德教育宣導等事務。

輔導處 工作報告

體育組

- 一、111學年度本校完成招收兩班體育班，並於7/4進行體育班二招暨轉班(學)甄試。
- 二、棒球育樂營活動期間為111年7月4日至8日，地點：本校風雨操場。

輔導組

- 一、111學年度得勝者課程申請，已向輔導組報名。
- 二、暑假期間若有同仁知悉兒少保情事，煩請向輔導組通知。
- 三、6/29(三)晚間七點召開本學年志工大會，請各用人單位踴躍出席。

衛生組

- 一、調查暑假早午餐補助學生名單(家長會)。
- 二、進行111學年度第一學期幸福晨飽調查。
- 三、規劃暑假期間七、八年級返校打掃。
- 四、修改班級榮譽競賽實施辦法。

資料組

- 一、6/27(一)第一節召開110-2期末生涯會議。
- 二、感謝各處室支援110-2生涯發展教育相關活動。

特教組

- 一、本屆畢業特生轉銜已陸續在進行中。
- 二、111特教新生，資源班17位(新舊生共80位)，特教班6位(新舊生共22位)，資優生新增5位(新舊生共18位)。
- 三、111-1特生各類相關支持服務申請，將於暑期陸續完成。
- 四、111學年度，特殊教育類班級共4.66班(特教班2班，資源班2.66班)，共14師。

總務處

三、臺灣綠色學校伙伴網路

【<http://www.greenschool.moe.edu.tw/>】推動成效，今年仍需累積12片成果葉片，目前6片，請各處室上網提報成果。目前成果：

日期	主題	葉片數	提報人
2022-01-11	沉默的證據	1	吳雅惠
2022-04-20	遇見山與海	5	吳雅惠

總務處 行政會報工作報告

人事室 行政會報工作報告

總務處

一、工程及標案進度說明：

- (一)「物理實驗室-翻轉學習改善工程申請計畫」已完成預算書圖審查，將辦理工程發包。
- (二)「智慧教室-行動載具平板增購專案」擬採最有利標辦理，已填列最有利標評估總表，俟教育局核定，即可依程序辦理採購。
- 二、8/13-8/14國家考試司法人員考試借用39間教室，8/19-8/21國家考試會計師考試借用48間教室，請大家協助監考、考場教室環境整理及布置。

人事室

- 一、教師兼行政主任或組長，如110學年度國民旅遊卡尚未請領16000者，請於7月31日前完成並通知人事室，以利核銷手續（今年還是區分一般及觀光旅宿各8千，尚未放寬）。
- 二、111年暑假期間下午輪值原則，暑假開始第1週及結束前1週應為全天班；7月8日至8月22日原則上自選10個下午輪值，如果寒假已輪值者可自選9個下午輪值，輪值上班人員應負責接聽電話、傳達事項及辦理事務等；輪值表請7月6日前繳回人事室彙整。

補 校 行政會報工作報告

幼兒園

- 一、感謝校長和資訊組長協助本園111學年度招生抽籤活動，使招生活動得以圓滿完成。
- 二、本園110學年度將在七月招考一位代課老師。
- 三、7月暑假課後班開2班時間是7/4-7/29，8月暑假課後預計開4班時間是8/1-8/12。

補校

- 一、110學年度第36屆附設補校畢業班學生計15人符合畢業資格。畢業典禮已於6/17日辦理完成。
- 二、6/20-6/24為補校期末評量週，請任課老師於7/1(五)前上傳繳交成績。
- 三、補校111學年度積極招生中，歡迎來電洽詢。簡章置於警衛室，歡迎索取。

臨時動議

幼 兒 園 行政會報工作報告

主席結論

