

新北市立新泰國民中學學生校內使用行動載具管理規則

108.8.29 校務會議修訂後通過

一、依據：

(一) 新北市政府 100 年 10 月 26 日北教特字第 1001411793 號函。

(二) 教育部 108 年 6 月 17 日臺教資(四)字第 1080060697 號函。

二、依據教育部函示，本規則所稱行動載具，泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。

三、目的：提供學生家長聯繫管道，並教導學生正確使用態度及方法，以維護校園安全秩序、協助學生專心學習及培養優質生活禮儀。

四、適用對象：本校全體學生

五、管理方式：

學生持有之行動載具為家長交付並同意其攜帶來校，到校一律由班級之規定統一保管或自行保管，請勿攜帶單價較高手機，以免有碰撞損傷之糾紛產生。

(一) 申請方式：

行動載具攜帶之申請，必須填寫申請書，於入學時統一申請，並註明申請原因，向學務處生教組申請，如資料填寫不確實則不予通過。

(二) 使用規定：

1. 學生到達學校前，應立刻關機，依班級規定進行保管，於放學時領回，在校內應保持關機狀態。
2. 學生放學離開學校後，方可開機使用。
3. 在校期間若有緊急或特殊原因須與家長聯絡，請使用公用電話，或經導師(或處室人員)同意後，由老師陪同於辦公室使用，使用後立即關機交付保管。
4. 經校方宣布核准之活動，因應教學必要性，核准之時段內，得攜帶及使用(特定教學活動、校外教學...等)。

(三) 違規處置：

1. 到校時行動載具未依班級規定保管，經發現者：
 - (1)未經申請攜帶者，記警告乙次，予以暫時代為保管(一週)
 - (2)違規使用者，則記警告乙次，予以暫時代為保管(二週)
2. 在校期間違規使用者，其違規事實視情節依「學生獎懲實施規定」或「考試規則」予以懲處，並予以暫時代為保管，或由家長代為領回。
3. 學生因違規使用累計處分達二次(含)以上者，得禁止其攜帶行動載具來校。
4. 如使用行動載具之通訊功能，聯繫聚集校內(外)人士，進行談判或引起糾紛，將依校規從重懲處。

六、其他注意事項：

- (一) 在校期間，家長臨時有事需要聯絡同學時，請打電話到學務處，((02) 29960745 轉 302、307) 或各導師辦公室分機。
- (二) 違規代為保管期間，如因家中有緊急事件需取回，應由家長親自至校領回，每學期以一次為限，超過次數將禁止攜帶行動載具到校。

七、本規則經校務會議討論通過，校長核定後公布之，修訂亦同。

-----申請-----書-----回-----條-----

新泰國中學生攜帶行動載具到校申請書

申請日期： 年 月 日

敝子弟因有實際需要，需申請攜帶行動載具到校，本人願意督導敝子弟，遵守學校相關之規定，請學校惠予申請核准。 此致

新北市立新泰國民中學

家長簽章：_____

學生班級座號	年 班 號	學 生 姓 名		家中聯繫電話	
申 請 項 目	<input type="checkbox"/> 手機 <input type="checkbox"/> 可攜式電腦 <input type="checkbox"/> 平板電腦 <input type="checkbox"/> 穿戴式裝置	申 請 原 因(可簡述)		<input type="checkbox"/> 放學後方便聯絡	
導 師 簽 名				<input type="checkbox"/> 其他：_____	

※本資料學校存檔應用管理，不對外洩漏。