

新北市立新泰國民中學 109 學年度第 2 學期 110 年 6 月份擴大行政會報
110/6/29(二)上午 10 時 15 分 線上會議

報告事項：

教務處工作報告

教務主任

◎8/7(六)本校辦理新北市國中教師甄試複試，要煩請各位行政同仁將當天時間預留下來，一起完成複試工作事宜，謝謝各位夥伴的協助。

教學組

1. 線上暑輔日期：7/19-8/13，一天四節課。共計成立 12 個班級，259 位學生參加。
2. 暑輔收費以開學後繳交為主，若中途學生可返校拿取資料，再一併發放繳費單。
3. 線上自習日期：7/12-8/23，感謝八升九的導師，於暑輔期間輪流上線幫學生解答問題。

註冊組

1. ※免試入學正式志願選填為 6 月 24 日(四)中午 12 時到 7 月 1 日(四)中午 12 時，請九導再提醒學生及家長，若按下「列印正式報名表」鍵，不論是否印出紙本，皆無法變更志願序。
2. ※請九導於 7 月 1 日(四)下午 5 點前，以班為單位繳交基北區免試入學志願表、切結書等相關報名資料。
3. 九年級導師提醒班上同學畢業後仍需常常注意校網升學資訊專區，以免錯過最新升學消息！
4. 新生報到人數目前為 394 人，加酌減人數之後可編為 16 班，於 7/11(日)辦理新生編班，當日工作人員再另行通知。

設備組

已完成

1. 新泰閱讀節系列活動(戀上書香藝苑、主題書展、與作家有約)
2. 110 年【D T 策略聯盟】計畫撰寫
3. 110 年新北教甄複試，教科書準備
4. 110 學年教科書評選
5. 九年級班級書櫃檢查

辦理中

1. 英語圖書室書籍分級貼標與開館準備
2. 活動中心 2 樓設備組倉庫整理
3. 七、八年級班級書櫃檢查
4. 110 學年教科書訂購

規劃中

1. 生科設備倉庫整理

資訊組

1. 預計 7/28(三)開始還原全校學生教室電腦。
2. 防疫情間，眾多電腦都沒開機，請同仁將處室及權責教室超過 3 星期都沒開機的電腦，讓它暖機。
例如：專科教室請設備組協助暖機。
運動項目教室請體育組協助暖機。
團輔室、飲調時尚金工教室請資料組協助暖機。
會議室、校史室及活動中心請事務組協助暖機。
3. 6 月底至開學前，電腦教室一二開放給幼兒園老師辦公使用。
4. NAS(163.20.15.15)中 104 學年(含)以前資料，請利用時間轉移

或刪除，資訊組預計 8/1 前，刪除 NAS 中 104 學年資料。

5. 根據 iThome6 月資安報導：

漏洞攻擊

PuzzleMaker駭客串連Chrome與Windows 10 漏洞展開攻擊

防毒業者卡巴斯基 (Kaspersky) 於6月8日，揭露了PuzzleMaker駭客集團在4月15日至16日的攻擊行動，並指出該組織串連Windows與Chrome共3個零時差漏洞，針對多家企業展開目標式攻擊。Google已於4月發布Chrome 90.0.4430.72，修補遭到PuzzleMaker濫用的CVE-2021-21224，微軟則在6月8日修補CVE-2021-31955與CVE-2021-31956。詳全文

資料外洩

麥當勞驚傳全球系統遭駭，臺、韓部分歡樂送資料外洩

根據路透社、CNBC與華盛頓郵報等多家媒體報導，全球大型連鎖速食業者麥當勞發生資料外洩事件，韓國與臺灣受到影響。

關於這起事件，麥當勞在6月11日表示，他們發現到公司內部遭第三方未經授權存取後，已予以阻擋，但根據外部顧問公司調查後發現，有部分韓國與臺灣客戶與員工資料遭到未經授權存取，這些資料的類型包括電子郵件、電話與地址，此外，還有美國員工與加盟商的業務聯繫資料，但美國當地客戶資料沒有外洩情形。[詳全文](#)

- 總結：
1. 若手機或電腦要軟體更新版本升級或 windows 更新，請在手機或電腦軟體許可下，立即更新。
 2. 請勿任由網路存取自己的帳號及密碼，手機也不例外。

學務處工作報告

榮譽榜

【新北市服務學習】

新泰童軍團榮獲-社團楷模王獎項。

項次	報 告 事 項	備 註
一	1. 畢業典禮已經完成，但是獎品與畢業紀念冊仍未發放給學生，等疫情緩和，通知學生返校領取 2. 110 學年度七年級導師序號已經公告，807 出缺由吳建緯老師申請擔任導師。已完成審核。713 出缺，導師遴選公告到6/28(一) 3. 6/22 召開服務小組會議，擬訂服務學習防疫版方案，需於開學後紙本備查。 4. 社團、班會成績及成果均需繳至 Nas 。	訓育組

二	防災輔導團線上視訊輔導為 7/13(二)早上 8:30~10:00，請校長、各組組長、發言人、幼兒園主任一起上線，相關視訊聯繫事項等日期近了，輔導團與我聯絡時會即時轉知。	生教組
三	1. 新泰師生動滋動活動統計至 5/18，七八年級里程數第一名的班級會頒發獎勵金，但因活動僅進行半學期，故獎勵金減半（原 500 元，減半為 250 元，於下學期朝會時間頒發）。本學期里程數統計達榮譽班便服日的班級（各年級每週里程數最多的班級，可獲 1 點，集滿 8 點即可登記榮譽班便服日一天），予以延期至下學期申請。九年級因已畢業，故取消該項活動之累計。 2. 110 學年度體育班已於 6/19 完成甄選，報到人數：棒球 22 人、田徑 7 人，網球 1 人，跆拳道 6 人。二招暨轉學考訂於 6/22-24 報名，6/25 甄試。	體育組

四	1. 5-6 月戒菸班停辦。 2. 已完成 7.8 年級多數停課弱勢學生早午餐補助(電匯)，未提供電匯資料學生，於復課後領取，感謝出納組、家長會協助。 3. 已完成低收入戶暑期午餐補助(電匯)，感謝出納組協助。 4. 生活教育競賽已完成統計。	衛生組
---	---	-----

輔導處工作報告

輔導組

1. 九年級畢業生電話轉銜陸續進行中，線上轉銜已完成。
2. 重點個案持續追蹤中，兩週召開一次重點個案會議。

資料組

1. 已公告八年級各班 110 學年技藝班申請名單及編班結果。
2. 技藝班升學榜單：

技藝優良甄審管道	新北市三重商工商業經營科	907 馬詩蕙
	新北市三重商工商業經營科	907 尤思婷
	新北市三重商工資料處理科	908 楊婷瑄
	新北市三重商工資料處理科	909 葉琦蓉
	新北市淡水商工資料處理科	907 謝宗栩
實用技能學程管道	臺北市南港高工機械加工科	913 李承恕
	新北市三重商工商用資訊科（夜）	905 游睿綸
專業群科特招管道	新北市立三重商工資校處理科	901 許芷綾
	新北市立泰山高中汽車科	902 簡于杰
	新北市立泰山高中汽車科	911 陳詠翔

特教組

1. 本屆畢業特生轉銜已陸續在進行中。
2. 學習中心近期持續辦理特生期末教育計畫會議(因應疫情透過電訪或視訊等方式)。
- 3 特教新生入學(預計資源班 26 位，特教班 10 位，資優新生待局確認名單)，於 7 月完成編班及導師安置。
4. 110-1 特生相關支持服務申請，將於暑期陸續完成。
- 5 110 學年度，特殊教育類班級共 4.66 班(特教班 2 班，資源班 2.66 班)，編制如下

	特教班 2 班 (共 20 位學生)	資源班 2.66 班 (共 77 位學生)	資優 (未設班，提供校內資優方案)
教師員額 共 14 師	6 師(4 導 2 專任)	8 師(2 導 6 專任)	八九年級:4 位學生 七年級:待局給名單 八年級通過初選待局 複選:18 位
特教導師	楊純怡、張健凡 黃翰文、郭乃瑜	郭怡君、劉芯綺	

總務處工作報告

一、工程及標案進度說明：

- (1)「新北市中小學電力系統改善工程」施工中，配合裝設之冷氣機已由頂埔國小統一招標完成，亦將同步進行裝設或更新。
- (2)「110 學年度附設幼兒園增班工程」施工中。
- (3)「圍牆人行道改善工程」施工中。

二、8/1-8/2 國家考試醫事人員考試感謝大家報名協助監考，8/20-8/22 再請大家預留時間。考場教室環境整理及布置，將視疫情情形規劃辦理，倘學生仍無法回校，將請行政夥伴鼎力協助。

三、臺灣綠色學校伙伴網路【<http://www.greenschool.moe.edu.tw/>】推動成效，今年仍需累積 12 片成果葉片，請各處室上網提報成果。

會計室工作報告

一、 有關各處室 88 留存經費截至 110 年 6 月 23 日為止，支用情形如下表：

部門別	部門預算數 (A)	簽證金額 (B)	累計實支數 (C)	會簽未核銷 數(D)	預算餘額 1 (A-C)	預算餘額 2 (A-C-D)
20 教務處 (88 留存項目)	370,000	265,836	253,029	12,807	116,971	104,164
30 學務處 (88 留存項目)	467,000	236,080	215,868	20,212	251,132	230,920
40 輔導處 (88 留存項目)	108,000	13,598	13,598	—	94,402	94,402
50 總務處 (88 留存項目)	1,512,000	949,990	921,465	28,525	590,535	562,010
80 補校— (88 留存項目)	31,000	5,834	5,834	—	25,166	25,166
合計	2,488,000	1,471,338	1,409,794	61,544	1,078,206	1,016,662

二、 有鑑於去年減班教育局收回約 15 萬元經費，會計室將於今(110)年 10 月起管控各處室經費，請各處室配合辦理。

人事室工作報告

1. 教職員請假系統改至校務行政系統-「智慧差勤管理」中操作，原「請假管理」已無法使用。另本學期即將結束，請各教師至「智慧差勤管理」系統檢視有無假單，如有請儘速完成簽核。
2. 為落實「0-6歲國家一起養」政策，自110年7月1日起軍公教人員育嬰留職停薪津貼由現行6成薪提高至8成薪(月保險俸額)。
3. 本年度文康活動原已發1500慶生禮券(京站)，現因疫情影響，無法於短時間內辦理全校性慶生或聯誼活動，所以，就文康活動費用額度內再發給500慶生禮金，下半年將俟疫情狀況擇期辦理慶生餐會等。
4. 教師如有取得較高學歷須辦理改敘，請於110年7月31日前提出申請，以利用改敘後之薪級參加本年度的成績考核。
5. 110學年度續聘教師之聘約已置教師辦公桌上，請各教師回校後儘速完成簽約並繳回人事室。
6. 教育部轉知，教職員於學校或非上班時間，發生不當言行或風紀事件，嚴重減損學校形象，所以，請注意其自身行為，避免違反相關法令。

補校工作報告

1. 109 學年度第 35 屆附設補校畢業班學生計 22 人，21 名符合畢業資格，1 人符合修業資格。畢業典禮因疫情延期辦理。
2. 6/22-6/28 為補校第三次段考週，請任課老師於 7/1(四)前上傳繳交成績。
3. 補校 110 學年度積極招生中，歡迎來電洽詢。簡章置於警衛室，歡迎索取。

幼兒園工作報告

- 一、 感謝校長和資訊組長協助本園 110 學年度招生抽籤活動，使招生活動得以圓滿完成。
- 二、 因暑假進行增班工程，從 7/5 開始暑假期間會移至 3 樓電腦教室辦公。