



新北市立新泰國民中學

113學年度第1學期 期初校務會議



NEW TAIPEI MUNICIPAL XINTAI JUNIOR HIGH SCHOOL

頒發導師聘書



主席致詞



家長會長致詞

報告上次會議
列管案執行情形
(無)

各處室工作報告



教務處

工作報告

教務處(1/7)團隊介紹

教務主任：王尹辰

教學組長：梅華容

教學組協行：林慧萍、王珮雯、周欣茹老師

註冊組長：宋訓文

註冊組協行：陳謀正老師

設備組長：許齡之

設備組協行：劉玉萍老師

資訊組長：紀文德

資訊組協行：陳謀正老師

幹事：連正娟

工友：林絹陣小姐

教學組(2/7)

- 一、課表調動時間至8/28(三)15:00前截止，
8/30(五)使用正式課表。
- 二、8/27(二)新莊區語文競賽，地點：中信國小，
感謝指導老師培訓參賽學生。
- 三、9/3-4 九年級第一次複習考。
- 四、9/9(一)七八九年級課後輔導開始。
- 五、11/1(五)校慶前一天，當天沒有課輔。

註冊組(3/7)

一、113上學期補考，教學組已在期末將紙本補考題庫放置各班班級櫃並於校網公告電子檔，註冊組開學後發放補考通知單與統計補考申請人數調查。

★補考時間：

9/12-13辦理九年級補考(第五~七節)，

9/18-19辦理八年級補考(第五~七節)。

二、請七年級各班導師於校務行政系統修改各班學生個人資料(八、九年級亦同)。

三、七年級新生於開學後統一安排大頭照拍攝，以便後續學生證製作。

設備組(4/7)

- 一、每週一的早自習為晨讀時間，請老師鼓勵學生能坐在位子上自由閱讀(教科書除外)，並避免在該時段安排考試或處理班務。
- 二、每週五的早自習為雙語晨讀，七八年級進行英語雜誌播放，九年級進行英語讀本共讀。
- 三、為推動校內讀報教育，本學年多元刊物將為各班購置好讀周報與中學生報，七八年級於期末舉辦讀報挑戰賽。
- 四、音樂教室三(科學大樓2樓)，即將進行重新裝修工程，造成不便請多見諒。

設備組(5/7)

- 五、因影音設備整合器與86吋觸控電視之安裝，投影機遙控器與CD播放器已非必需品，若有需要借用的班級，請至教務處設備組登記，並於學期末繳回，遺失或毀損需照價賠償。
- 六、班級教室已改用水洗粉筆，確保使用時不造成粉塵，維護老師們的健康，惟水洗粉筆的價格約為一般粉筆的10倍，再請大家愛惜使用；且為避免水洗粉筆痕跡無法擦拭，水洗粉筆與一般粉筆請勿混用，而在黑板上書寫之內容也請盡量在一天內清除乾淨。

資訊組(6/7)

- 一、辦公室電腦已還原電腦，每間辦公室有2組無線鍵盤滑鼠提供使用，不用時記得關閉電源。
- 二、學生教室電腦及老師辦公室電腦皆有安裝防毒軟體(ESET)，隨身碟請先掃毒，再使用。資訊組溫馨建議用雲端下載檔案，勿用隨身碟。
- 三、全校已完成觸控大屏建置(共71間教室)，開學第一天將進行幹部教育訓練，觸屏搭配無塵水洗黑板，讓教學毫無破綻，教學影片或電子檔，請至校網『教務處』->『資訊安全公告』。

資訊組(7/7)#

四、感謝8/28老師參與備課日數位增能研習。

今年一定要研習的『2030智慧學習、A1、A2』及
每年各領域派一位研習『數位素養』。

五、今年本校成為新北市數位典範學校，感謝各位老師的
努力與改變，資訊組於校網左側增設「新泰數位學習」
提供給老師增能參考。



學務處

工作報告



學務處 (1/13) 團隊介紹

學務主任：曹馨勻	
訓育組長：吳雅惠	訓育助理：黃雅雯、廖雅平
生活教育組長：江佳臻	生活教育助理：莫鈞遠、黃翊烜
體育組長：王麗玲	
衛生組長：徐彩淑	衛生組助理：張鎮陽
幹事： 蔡淑惠	午餐秘書： 洪美華小姐
童軍團長：陳姿諭	
校 護：連曙蓓、邱旭姿	

訓育組(2/13)

★升旗集合：每週三集合升旗，週一、週五為晨光閱讀。
遇到段考當週及前一週，升旗暫停。

★九級導 林裕哲老師

八級導 羅于翔老師

七級導 王德賢老師

一、歡迎新鮮人：8/22-23 辦理完成，再請七導提醒
學生妥善保存學生手冊，內容詳記
學生相關規範。

二、開學日程表：已公告全校。第二節起任課教師
按課表進教室。

訓育組(3/13)

三、社團：

1. 本學期社團時間每週五(第二節)。
2. 童軍團：每週四午休小隊長訓練。
3. 電腦選社：9/6(五)上午8點~9/10(二)中午12點。
4. 社團正式上課：9/13(五)
5. 另合唱、國樂、撞球社團因應比賽，會有集訓，屆時將會事先請公假。

四、班會課：每週五(第三節)。中心德目討論、影片與閱讀心得書寫搭配學校活動，會再集合副班長宣導相關事宜。

五、班週會演講與處室活動：已公告於各班、辦公室。

六、教室布置：10/18(五)前完成，除教室美化與設計象徵班級精神，再請融和雙語與三好精神。

訓育組(4/13)

- 七、班級壁報：每年七八年級各製作1次，請藝文教師與導師協助指導。
- 八、九年級畢業旅行：11/8~10（週三~五），相關資料開學時發給導師。
- 九、九年級畢冊：相關資料發給導師。
- 十、合唱團、國樂團市賽：11/13~24。
- 十一、模範生暨自治會活動：
 - 1. 政見發表：12/06(五)第二節〈七年級〉、第三節〈八年級〉
 - 2. 選舉投票：12/11(三)
- 十二、服務學習：
 - 1. 112下服務時數登錄，請八、九年級導師於9/2前補登完畢。
 - 2. 9/16完成未滿時服務數預警。

訓育組(5/13)

- 十三、家長日班級經營計畫：計畫範本已經提供給導師(資料袋裡有說明)，再請導師協助於9/4前上傳NAS。
- 十四、教師節系列活動，於9/9(一)開始報名，敬請老師結合班級敬師活動，鼓勵同學參加。
- 十五、本校申請三好校園實踐學校，請老師們協助推廣三好精神，存好心、說好話、做好事。未來會有一個小卡，只要學生口說好話、協助他人等等，就幫學生簽名認可。

生教組(6/13)

- 一、學生服儀不配合學校規定者，請導師協助要求及檢查，不符合者由生教組複檢。
- 二、請各班配合每週安排至少一天穿著制服，教導孩子衣服換穿之生活習慣，若有特殊穿著需求的同學，請與生教組聯繫及調整。
- 三、學生行動載具(平板、手機、智慧型手錶)的使用將加強管理，如違規將依罰則處置。並且在到校期間不准開機使用(除課堂需求)，也請老師們協助宣導。
- 四、9/5(四)16:00，新生(含舊生新申請)自行車研習，地點於風雨操場。
- 五、生教組會在集會時宣導，上、放學過馬路務必走天橋、斑馬線等等交通安全相關訊息。

生教組(7/13)

六、113年9月21日為國家防災日，當日將於上午9點21分發布警報進行地震避難疏散演練，請導師及任課老師協助指導並引導學生進行避難掩護動作及疏散演練，並引導學生進行演練。為讓師生熟悉防災應變作為，故安排以下演練時段：

1. 9/11(三) 10點0分(下課時間) 地震避難掩護 (就地掩蔽)
2. 9/13(五) 9點21分(第二節課間) 地震警報測試 (不進行演練)
3. 9/18(三) 9點55分(第二節下課前5分鐘) 地震避難掩護及疏散演練
4. 9/20(五) 9點21分(第二節課間) 地震避難掩護及疏散演練
(配合國家防災日)

*以上時段若遇雨天無法疏散，則採避難掩護演練。

分組分工表詳如下頁所示：

新北市立新泰國民中學校園災害防救應變組織分組及任務職責

組別/職務	人員	負責工作
指揮官	黃美娟	1. 負責指揮、督導、協調。 2. 依情況調動各組織間相互支援。
指揮官代理人	曹馨勻	於校長不在學校或因故無法執行指揮官職務時，擔任指揮官之任務。
發言人	王尹辰	1. 負責統一對外發言。 2. 呈報上級主管相關通報事宜。 3. 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。
避難引導組	江佳臻 莫鈞達 黃翊烜 吳雅惠 黃雅雯 廖雅平 許齡之 陳方盈 歐映珊 各班任課老師 自然領域 藝文領域	1. 依據不同災害之應變原則，協助教職員工生進行第一時間的避難。 2. 於適當時機，協助教職員工生緊急疏散至集結點。 3. 避難人數清點確認。 4. 維護教職員工生及集結點安全。 5. 進行必要的安撫。 6. 視災情變化引導教職員工生移動、避難與安置。 7. 隨時清查教職員工生人數與安全狀況，並回報或申請救護車支援。 8. 在集結地點設置服務台，提供協助與諮詢。 9. 學生領回之作業。
通報組	梅華容 謝秀真 謝雪貞 連正娟 張雅媚 國文領域	1. 通報地方救災、治安、醫療及聯絡有關人員等，並請求支援。 2. 通報教育行政主管機關(新北市教育局)、新北市政府災害應變中心、新莊區災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心已疏散人數、收容地點、災情等。 3. 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源狀況發展的資訊。 4. 回報災情狀況。 5. 啟動社區志工與家長協助。 6. 學生家長必要之緊急聯繫。
安全防護組	許智凱 洪志明 朱家漢 楊雅雯 張嘉茹 陳慧玲 鐘貝絲 嚴鳳玉 張家富 廖本魏 李鴻生 社會領域	1. 建築物及設施安全檢查。 2. 教職員工生需要臨時收容時，協助發放生活物資、糧食及飲用水；以及各項救災物資登記、造冊、保管及分配。 3. 協助設置警示標誌及交通管制。 4. 協助毀損建築物與設施之警示標誌。 5. 維護臨時收容空間安全。 6. 確認停班、停課後，確實疏散校園內人員。 7. 防救災設施操作。 8. 關閉校區總電源及瓦斯。

搶救組	王麗玲 宋訓文 紀文德 張鎮陽 徐彩淑 蔡淑惠 李寶國 鍾榮豪 健體領域 數學領域 英文領域	1. 平時急救常識宣導。 2. 檢修與保養救災相關裝備。 3. 受災教職員工生之搶救及搜救。 4. 清除障礙物協助逃生。 5. 協助疏散未能及時避難之教職員工生。 6. 設置警示標誌及交通管制。 7. 毀損建築物與設施之警示標誌。 8. 支援避難引導組及搬運防災急救箱器材。 9. 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。
	謝永樑 李宗陽 陳慧如 蔡京晏 連曙蓓 邱旭姿 蔡雅婷 綜合領域 科技領域 資訊領域	1. 設立急救站。 2. 針對傷患進行檢傷分類。 3. 緊急基本急救、重傷患就醫護送。 4. 情緒支持、安撫及心理輔導。 5. 登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。

備註：

1. 請各領域教師按照任務編組報到(無課務教師集合地點為操場七年級集合區前方)。
2. 任課老師帶該班學生前往安全疏散地點後，交由各班導師進行點名；專任教師請至領域教師報到處點名。
3. 名字有底線者為該組組長。

生教組(9/13)

七、性別平等教育宣導

1. 因應性別平等教育法修訂，將教職員工違反與性或性別有關之專業倫理行為納入法規：「指校長或教職員工與未成年學生發展親密關係，或利用不對等之權勢關係，於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導學生或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，發展有違專業倫理之關係。」請老師們與學生互動時，務必注意身份及分際，避免觸法。
2. 若學生或家長告知老師有疑似性平事件發生，請老師於知悉後24小時內告知生教組或輔導組，由行政專責單位協助處理。
3. 依據教育部性別平等教育白皮書規定：「教育人員與性別平等業務承辦人員每學年應完成 3 小時性別平等教育融入教學實務之在職進修課程。」請老師抽空參與相關研習(線上亦可)。本學期於8月30日第二節有辦理七年級學生性平講座，若老師時間許可，可一同參與，並給予1小時研習時數。

生教組(10/13)

八、正向管教宣導

提醒教師有關違法處罰學生之行為者，視情節輕重，會依學校教師成績考核辦法或規定，予以適當之懲處。另教師違反教育基本法第8條第2項規定，以體罰或其他方式違法處罰學生，情節重大者，應依教師法及相關規定處理。

適度的處罰，多與家長溝通，若針對正向管教有需要協助之處，歡迎致電生教組，讓我們一同營造友善且正向的新泰校園。

生教組(11/13)

九、校園霸凌防制宣導

1. 霸凌：指個人或集體持續以言語、文字、圖畫、符號、肢體動作、電子通訊、網際網路或其他方式，直接或間接對他人故意為貶抑、排擠、欺負、騷擾或戲弄等行為，使他人處於具有敵意或不友善環境，產生精神上、生理上或財產上之損害，或影響正常學習活動之進行。

2.

校園霸凌防制準則修正重點

1. 強化平時預防之機制

- (1) 重視班級經營，預防霸凌。 (準則第2、8條)
- (2) 學校平時德查證預防機制，知悉學生有不當行為，立即採取相關措施。 (準則第23、21條)

2. 師生、生生霸凌分離

- (1) 「師對生霸凌」併入「解聘辦法之校事會議」進行調查。
- (2) 霸凌準則只處理「生對生霸凌」事件調和或調查。 (準則第5條)

3. 建立生對生調和制度

- (1) 雙方得自由選擇採行調和或調查程序；在雙方均同意之前提下，方得進行調和程序。
- (2) 調查到一半，雙方若有意願還可再進入調和。 (準則第29至35條)

4. 明確化調查進程序

- (1) 進行調查時，學校應全程錄音或錄影。
- (2) 明訂行為人應親自出席、訪談應保密、拒絕配合調查的法律效果。
- (3) 明訂調查報告的格式及內容應包含之事項。 (準則第39至45條)

5. 廢除霸凌之申復制度

- (1) 行為人(霸凌人)不服時，可提起學生申訴。 (準則第48條)
- (2) 被行為人(被霸凌人)若不服時，得向教育局陳情。 (準則第49條)
- (3) 學校調和、調查、終局處理有重大瑕疵之處置。 (準則第62至70條)

6. 增訂準用霸凌之行為

- (1) 過往生對生霸凌案容易遭以「一次性、無持續性」簽結不成立。
- (2) 新法增訂「生對生基於傷害故意行為(例如毆打致骨折)」即可準用霸凌準則調和、調查程序處理。 (準則71條)

體育組(12/13)

- 一、體育班七、八、九年級共六班，也尚有編入普通班級中的運動選手，因本校對選手外出賽限制包括課業成績，還請各位導師及任課老師多費心照顧，務必給予學生在學科上必要的要求，如有困擾可將狀況及名單告知學務處或體育組，我們將協助處理。
- 二、新學期將會有體適能測驗，暑假剛過完同學們的體適能狀況勢必有些改變，煩請導師多鼓勵班上同學多運動，培養規律運動習慣，以免體適能成績未達標影響到未來升學的權益。
- 三、本校多處運動資源可供老師們於下班後使用，歡迎有需要的老師可至體育組借鑰匙前往使用。

衛生組(13/13)#

- 一、多數學生皆近視會點散瞳治療，陽光強時可鼓勵學生外出戴帽子或變色眼鏡，避免眼球吸收過多紫外線，增加未來眼睛病變機率。
- 二、本校健康促進主議題為健康體位(過重、超重學生比例高於新北市平均值)，請老師勿以含糖飲料、高熱量食物獎勵學生。
- 三、營養午餐訂購單已請領召轉傳群組，若還有教師有訂餐意願但尚未填寫表單，可致電304、305，本學年午餐供應廠商為統鮮、雙翼，一餐價格為58元。

輔導處

工作報告



輔導處(1/4) 團隊介紹

輔導主任:謝永樑

輔導組長:李宗陽 駐校心理師:王品媛

專輔教師:徐姮、李飛均、林鼎睿、辛媛媛(半年留停)

資料組長:陳慧如 職探中心組長:蔡京晏

協助行政:林霏凌

特教組長:陳方盈 資優協助行政:李佳鎔

技藝班帶隊教師: 毅保家商---莊依依老師

泰山高中---林霏凌老師

樹人家商---曾新瑜老師

輔導組(2/4)

- 一、113學年度第一學期家長日訂於9/14(六)辦理。
- 二、9/2(一)第一節召開學生輔導工作委員會、
家庭/生命教育委員會。
- 三、本學期高關懷課程預計9/30(一)開課，煩請各班導師
推薦適合人選，於9/6(五)繳回推薦表。

資料組

- 一、113學年度上學期技藝班合作學校為泰山高中、
穀保家商、樹人家商三校，上課時間為星期一下午，
並於 9/9(一)開始上課。

特教組(3/4)

一、113學年，特殊教育類班級數

(特教班2班，資源班2.66班，資優類0.66班)，編制如下

	特教班2班 (共23生)	資源班2.66班 (共66生)	資優資源班0.33班/巡迴班0.33班 (語文13、數理17， <u>雙資優</u> 1，共31生)
教師員額	6師 (4導2專任)	8師 (2導6專任)	<u>2員額共排32節課</u> 吳建緯、王德賢、李佳鏐、 <u>梅華容</u> 陳玉玲、張鎮陽授課
導師	817 楊純怡、王仲瑜 917 邱筱珊、張健凡	郭怡君、黃翰文	九年級生:14位 八年級:11位 七年級:6位

二、七年級特教新生，8/30前完成個別化教育計畫會議，預計9/2開課，亦請班上幹部留意特生的學中課表，俾利確認學生去向。

三、資優課程(抽離式)，預計8/30開課，屆時會發通知。

特教組(4/4)#

四、每位特生皆有個管師，與各位教師一同合作協助該生在校適應，感謝老師們支持。

五、因應融合教育需求，資源班部分教學節數調整為提供特生在校生活與學習適應之支持措施、諮詢合作、鑑定安置等促進融合教育工作。

敬請各位教師，因應學生特質，採行課程調整及多元評量，給予適性彈性評量及登錄成績。

總務處

工作報告



總務處 (1/5)

團隊介紹

總務主任: 許智凱

事務組長: 洪志明

出納組長: 朱家漢

文書組長: 楊雅雯

幹事: 陳慧玲

幹事: 張嘉茹

工友: 張家富

警衛: 鐘貝絲

警衛: 李鴻生

庶務委外: 嚴鳳玉

庶務委外: 廖本槐

總務處 (2/5)

一、工程及各項標案進度說明：

1. 完成113學年九年級畢業紀念冊委託服務標案。
2. 完成113學年度中央餐廚午餐標案。
3. 完成113學年度幼兒園食材標案。
4. 完成校隊宿舍變更使用併室內裝修及工程委託設計監造技術服務標案。
5. 完成棒球隊赴麒麟杯兩岸棒球冠軍賽委託服務案。

總務處 (3/5)

一、工程及各項標案進度說明(續)：

6. 完成113年設置行政大樓班級置物櫃採購。
7. 完成113年音樂性社團樂器設備擴充計畫。
8. 辦理113年新泰國中棒球場地整修工程標案，預計113年10月底完工。
9. 辦理113年運動代表隊休息室整修工程預計113年10月初完工。
10. 辦理音樂教室(三)整修工程，預計113年底完工。

總務處 (4/5)

二、飲水機每月進行維護保養、每3月更換濾心，
高壓電設備和電梯設備每月進行維護保養。

三、暑假期間完成事項：

1. 中庭草皮整地、校園植栽修剪。
2. 全校監視器檢修。
3. 水塔清洗，時間：8/31-9/1。
4. 全校冷氣保養、濾網更換。
5. 全校教室巡檢。
6. 8/24(六)全校環境消毒。

總務處 (5/5)#

四、校園開放

- 1.校園內汽車停車請車頭朝外，以維護師生安全；
機車請立中柱，停放間距勿過大，以免影響可停放數量。
- 2.請有開車上班的同仁攜帶行照和費用800元到總務處辦理，
請於9/13(五)前完成辦理相關停車事宜及停車費繳納。
- 3.警衛執勤時間為：
星期一至五 上課日：6時至22時
星期六、日：6時至17時。
國定假日：校園不開放
(9/17 中秋節、10/10 雙十節、1/1 元旦)

人事室

工作報告

人事室

一、有關「113學年度第1學期子女教育補助費」，如欲申請者，請於**9月30日前**向人事室提出申請。

***注意事項：**113年2月政府推動實施定額減免大專學生學雜費及高中全面免學費等補助措施，惟基於政府學雜費補助不重複請領原則，未選擇適用該方案減免補助，始得申請子女教育補助。

二、重申：申請進修碩（博）士學位教師，請於進修前務必提出申請。

三、本(29)日，票選教評會與考核會之委員，請各位教師踴躍投票。

補校

工作報告

補校^(1/2) 團隊介紹

補校主任：李寶國

教導組長：鍾榮豪

補一甲導師：黃怡婷

補二甲導師：李佩珊

補三甲導師：王泓文

兼任幹事：連正娟

新住民子女教保員：林錦香

補校(2/2)#

- 一、8月30日(三)補校開學正式上課日。
9月6日(五)18:40於飲調教室辦理開學典禮暨迎新活動。
- 二、113學年度補校新生(至8/22日止)，
已招收一年級新生22人、二年級插班生2人。
3個年級合計，正式生57人、單科選讀生7人。。
- 三、補二甲李春風同學當選113年新莊區模範父親，
並接受新莊區公所公開頒獎表揚。
- 四、補校班級教室在前行政一樓，703、803、806班教室。
感謝相關班級教師與行政人員的協助。
- 五、補校本學期課表及教材已發給任課教師。
相關事項請洽補校，分機555。

幼兒園

工作報告

幼兒園(1/2)

一、113學年度全園178名幼生(其中15名特殊生)。

幼兒園園主任為歐映珊老師，

教務組長為袋鼠班林淑惠老師，

保育組長為白兔班陳凱庭老師，

園教保張雅媚老師。

各班導師名單如下：

✱松鼠班：王冠菁老師、邱德馨老師

✱綿羊班：黃秀琪老師、劉久馨老師

✱花鹿班：林雅芳老師、陳雨暄老師

✱小象班：李鳳嬌老師、鄧秋帆老師

✱白兔班：陳凱庭老師、魏米庭老師

✱斑馬班：王麗雅老師、張心慈老師

✱袋鼠班：許凱欣老師、林淑惠老師

新的學年也請全校老師多多給予指教與協助，謝謝。

幼兒園(2/2)#

*廚工：張菁芬、陳妍伶、張雅雯

*校護：蔡雅婷

新的學年也請全校老師多多給予指教與協助，謝謝。

二、幼兒園環境美化整理和消毒已在開學前全部處理完畢。

三、08/30幼兒園課後留園即開始，感謝老師的幫忙讓課後留園能順利開課。

提案討論



提案01：

113學年協助校務發展減課提案

提案者：教務處

*本案提報校務會議決議，
請教務處說明。

提案02：

新泰國中防制校園霸凌執行計畫

提案者：學務處

*本案提報校務會議決議，
請學務處說明。

提案03：

修訂新泰國中校務會議實施要點

提案者：總務處

*本案提報校務會議決議，
請總務處說明。

提案04：

修訂新泰國中校園場地使用收費表

提案者：總務處

*本案提報校務會議決議，
請總務處說明。

提案05：

修訂新泰國中教育儲蓄戶執行辦法

提案者：學務處

*本案提報校務會議決議，
請學務處說明。

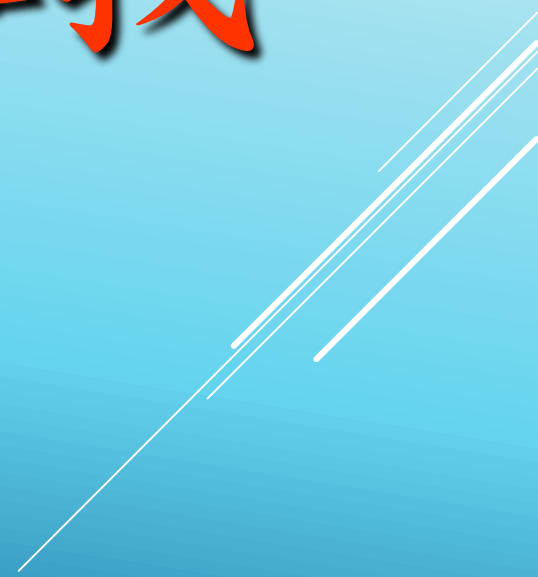
提案06：

修訂新泰國中學生獎懲實施規定

提案者：學務處

*本案提報校務會議決議，
請學務處說明。

臨時動議



主席結論

散會

